

**ПОРЯДОК**  
**проведения вступительного испытания при приёме на обучение в**  
**Автономную некоммерческую профессиональную образовательную**  
**организацию «Академия технологии и управления»**  
**по специальности 20.02.04 Пожарная безопасность**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок проведения вступительного испытания при приёме на обучение в Автономную некоммерческую профессиональную образовательную организацию «Академия технологии и управления» по специальности 20.02.04 Пожарная безопасность (далее – Порядок, АНПОО «Академия технологии и управления») определяет содержание, регламент проведения, систему оценивания вступительного испытания по специальности среднего профессионального образования 20.02.04 Пожарная безопасность.

1.2. Положение разработано на основании:

- Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 « Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.12.2013 № 1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;

- приказа ректора АНПОО «Академия технологии и управления» от 18.01.2021 № 05.1-УД «Об утверждении правил приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в АНПОО «Академия технологии и управления» в 2021 году

1.3. Цель проведения вступительного испытания при приеме в АНПОО «Академия технологии и управления» на обучение по специальности 20.02.04 Пожарная безопасность – выявление у поступающих определенных качеств, необходимых для освоения данной образовательной программы.

1.4. Содержание вступительного испытания учитывает возраст поступающих, а также особенности психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.5. Для проведения вступительного испытания создается экзаменационная комиссия, состав которой утверждается приказом ректора.

1.6. Вступительное испытание состоит из трех видов испытаний. За каждый вид испытания установлены контрольные нормативы с соответствующими баллами.

## **2. Регламент проведения вступительного испытания**

2.1. Для проведения вступительного испытания формируются группы поступающих.

2.2. Расписание вступительных испытаний (группа, дата, время и место проведения вступительного испытания) утверждается председателем приёмной комиссии.

2.3. На вступительном испытании абитуриент выполняет легкоатлетические нормативы, направленные на выявление уровня быстроты, скоростной силы и выносливости. Контрольные нормативы по проверке физической подготовленности абитуриентов и техника их выполнения приведены в Приложении 1.1.

2.4. Перед вступительным испытанием проводится консультация по содержанию, по предъявляемым требованиям, технологии проведения вступительного испытания, инструктаж по технике безопасности.

2.5. Испытания по легкой атлетике организуются и проводятся на стадионе.

2.6. В день проведения вступительного испытания поступающий обязан:

- явиться за 30 минут до начала вступительного испытания;
- иметь при себе паспорт или другой документ, удостоверяющий личность, экзаменационный лист (выдается при подаче документов в приемную комиссию), спортивную форму и сменную спортивную обувь.

2.7. Во время проведения вступительного испытания абитуриенты должны соблюдать следующие правила:

- соблюдать тишину;
- соблюдать технику безопасности при выполнении упражнений;
- своевременно проводить разминку, а также являться по требованию членов экзаменационной комиссии к месту сдачи норматива.

Запрещено:

- использовать какое-либо оборудование без указания членов экзаменационной комиссии;
- покидать пределы территории, которая установлена экзаменационной комиссией для проведения вступительного испытания.

За нарушение правил поведения поступающий может быть удален со вступительного испытания с соответствующей записью в протоколе вступительного испытания и проставлением результата «Не зачтено» в экзаменационном листе.

2.8. При проведении вступительного испытания члены экзаменационной комиссии обеспечивают спокойную и доброжелательную обстановку, позволяющую абитуриенту наиболее полно проявить уровень своих физических возможностей.

2.9. Не допускается некорректное поведение абитуриента в отношении членов экзаменационной комиссии и других абитуриентов.

2.10. Абитуриенты, не явившиеся на вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтверждаемые документально), допускаются к нему индивидуально, но не позднее срока завершения проведения вступительных испытаний по физической культуре.

Абитуриенты, не явившиеся на вступительное испытание без уважительной причины, а также забравшие документы после начала вступительного испытания, к дальнейшим испытаниям не допускаются.

### **3. Система оценивания вступительного испытания**

3.1. Результаты вступительного испытания оцениваются по балльной системе. Итоговый балл рассчитывается как суммарный результат выполнения трех обязательных видов испытаний.

3.2. Вступительное испытание считается успешно пройденным, если поступающий набрал от 9 баллов и более.

3.3. Успешное прохождение вступительного испытания подтверждает наличие у поступающих определенных физических качеств, необходимых для обучения по специальности 20.02.04 Пожарная безопасность.

3.4. Результаты вступительного испытания оформляются протоколом (приложение 1.2) и заносятся в экзаменационную ведомость и экзаменационный лист поступающего (приложение 1.3).

3.5. Лица, получившие на вступительном испытании результат «неудовлетворительно», выбывают из списка рекомендованных приемной комиссией к зачислению на специальность 20.02.04 Пожарная безопасность. Повторная сдача вступительного испытания не допускается.

### **4. Правила подачи и рассмотрения апелляций**

4.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее – апелляция) в соответствии с приказом ректора АНПОО «Академия технологии и управления» от 18.01.2021 № 05.4-УД «Об апелляционной комиссии Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Академия технологии и управления»».

4.2. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания

**ПОРЯДОК**  
**проведения вступительного испытания при приёме на обучение в**  
**Автономную некоммерческую профессиональную образовательную**  
**организацию «Академия технологии и управления»**  
**по специальности 34.02.01 Сестринское дело**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок проведения вступительного испытания при приёме на обучение в Автономную некоммерческую профессиональную образовательную организацию «Академия технологии и управления» по специальности 34.02.01 Сестринское дело (далее – Порядок, АНПОО «Академия технологии и управления») определяет содержание, регламент проведения, систему оценивания вступительного испытания по специальности среднего профессионального образования 34.02.01 Сестринское дело.

1.2. Положение разработано на основании:

- Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.12.2013 № 1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;
- приказа ректора АНПОО «Академия технологии и управления» от 18.01.2021 № 05.1-УД «Об утверждении правил приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в АНПОО «Академия технологии и управления» в 2021 году

1.3. Цель проведения вступительного испытания при приеме в АНПОО «Академия технологии и управления» на обучение по специальности 34.02.01 Сестринское дело – выявление у поступающего профессионально ориентированных личностных свойств и качеств, необходимых для освоения данной образовательной программы.

1.4. Для проведения вступительного испытания создается экзаменационная комиссия, состав которой утверждается приказом ректора.

1.5. Поступающие сдают вступительное испытание на русском языке.

## **2. Регламент проведения вступительного испытания**

2.1. Для проведения вступительного испытания формируются группы поступающих.

2.2. Расписание вступительных испытаний (группа, дата, время и место проведения вступительного испытания) утверждается председателем приёмной комиссии.

2.3. Вступительное испытание проводится в письменной форме в виде тестирования (Приложение 2.1).

2.4. Перед вступительным испытанием проводится консультация по содержанию, по предъявляемым требованиям, технологии проведения вступительного испытания.

2.5. В день проведения вступительного испытания поступающий обязан:

- явиться за 30 минут до начала вступительного испытания;
- иметь при себе паспорт или другой документ, удостоверяющий личность, экзаменационный лист (выдается при подаче документов в приемную комиссию).

2.6. Во время проведения вступительного испытания поступающие должны соблюдать следующие правила:

- соблюдать тишину;
- работать самостоятельно;
- не использовать справочные материалы;
- не вступать в контакт с другими экзаменуемыми;
- не пользоваться средствами мобильной и других видов связи;
- не покидать рабочего места и пределов территории проведения вступительного испытания без сопровождения.

За нарушение правил поведения члены экзаменационной комиссии вправе удалить экзаменуемого с места проведения вступительного испытания с внесением записи в протокол проведения вступительного испытания, составлением акта об удалении, проставлением результата в экзаменационном листе.

2.7. Не допускается некорректное поведение абитуриента в отношении членов экзаменационной комиссии и других абитуриентов.

2.8. При проведении вступительного испытания члены экзаменационной комиссии обеспечивают спокойную и доброжелательную обстановку, позволяющую абитуриенту наиболее полно проявить уровень своих возможностей.

2.9. Во время проведения вступительного испытания не допускается присутствие посторонних лиц в аудитории его проведения.

2.10. Абитуриенты, не явившиеся на вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтверждаемые документально), допускаются к нему индивидуально в резервные дни в период до их полного завершения.

2.11. Абитуриенты, не явившиеся на вступительное испытание без уважительной причины, а также забравшие документы после начала вступительного испытания, к ним повторно не допускаются.

2.12. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в АНПОО «Академия технологии и управления» сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

2.13. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не

имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

присутствие ассистента из числа работников АНПОО «Академия технологии и управления» или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);

поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

### **3. Система оценивания вступительного испытания**

3.1. Результаты вступительного испытания оцениваются по балльной системе.

3.2. Вступительное испытание считается успешно пройденным, если поступающий набрал от 31 балла и более.

3.3. Вступительное испытание в дистанционной форме в АНПОО «Академия технологии и управления» не проводится.

3.4. Результаты вступительного испытания оформляются протоколом (приложение 2.2) и заносятся в экзаменационную ведомость и экзаменационный лист поступающего (приложение 2.3).

3.5. Лица, получившие на вступительном испытании результат «неудовлетворительно», выбывают из списка рекомендованных приемной комиссией к зачислению на специальность 34.02.01 Сестринское дело. Повторная сдача вступительного испытания не допускается.

### **4. Правила подачи и рассмотрения апелляций**

4.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее – апелляция) в соответствии с приказом ректора АНПОО «Академия технологии и управления» от 18.01.2021 № 05.4-УД «Об апелляционной комиссии Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Академия технологии и управления»».

4.2. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания.

**ПОРЯДОК**  
**проведения вступительного испытания при приёме на обучение в**  
**Автономную некоммерческую профессиональную образовательную**  
**организацию «Академия технологии и управления»**  
**по специальности 31.02.02 Акушерское дело**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок проведения вступительного испытания при приёме на обучение в Автономную некоммерческую профессиональную образовательную организацию «Академия технологии и управления» по специальности 31.02.02 Акушерское дело (далее – Порядок, АНПОО «Академия технологии и управления») определяет содержание, регламент проведения, систему оценивания вступительного испытания по специальности среднего профессионального образования 31.02.02 Акушерское дело.

1.2. Положение разработано на основании:

- Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.12.2013 № 1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;
- приказа ректора АНПОО «Академия технологии и управления» от 18.01.2021 № 05.1-УД «Об утверждении правил приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в АНПОО «Академия технологии и управления» в 2021 году

1.3. Цель проведения вступительного испытания при приеме в АНПОО «Академия технологии и управления» на обучение по специальности 31.02.02 Акушерское дело – выявление у поступающего профессионально ориентированных личностных свойств и качеств, необходимых для освоения данной образовательной программы.

1.4. Для проведения вступительного испытания создается экзаменационная комиссия, состав которой утверждается приказом ректора.

1.5. Поступающие сдают вступительное испытание на русском языке.

## **2. Регламент проведения вступительного испытания**

2.1. Для проведения вступительного испытания формируются группы поступающих.

2.2. Расписание вступительных испытаний (группа, дата, время и место проведения вступительного испытания) утверждается председателем приёмной комиссии.

2.3. Вступительное испытание проводится в письменной форме в виде тестирования (Приложение 3.1).

2.4. Перед вступительным испытанием проводится консультация по содержанию, по предъявляемым требованиям, технологии проведения вступительного испытания.

2.5. В день проведения вступительного испытания поступающий обязан:

- явиться за 30 минут до начала вступительного испытания;
- иметь при себе паспорт или другой документ, удостоверяющий личность, экзаменационный лист (выдается при подаче документов в приемную комиссию).

2.6. Во время проведения вступительного испытания поступающие должны соблюдать следующие правила:

- соблюдать тишину;
- работать самостоятельно;
- не использовать справочные материалы;
- не вступать в контакт с другими экзаменуемыми;
- не пользоваться средствами мобильной и других видов связи;
- не покидать рабочего места и пределов территории проведения вступительного испытания без сопровождения.

За нарушение правил поведения члены экзаменационной комиссии вправе удалить экзаменуемого с места проведения вступительного испытания с внесением записи в протокол проведения вступительного испытания, составлением акта об удалении, проставлением результата в экзаменационном листе.

2.7. Не допускается некорректное поведение абитуриента в отношении членов экзаменационной комиссии и других абитуриентов.

2.8. При проведении вступительного испытания члены экзаменационной комиссии обеспечивают спокойную и доброжелательную обстановку, позволяющую абитуриенту наиболее полно проявить уровень своих возможностей.

2.9. Во время проведения вступительного испытания не допускается присутствие посторонних лиц в аудитории его проведения.

2.10. Абитуриенты, не явившиеся на вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтверждаемые документально), допускаются к нему индивидуально в резервные дни в период до их полного завершения.

2.11. Абитуриенты, не явившиеся на вступительное испытание без уважительной причины, а также забравшие документы после начала вступительного испытания, к ним повторно не допускаются.

2.12. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в АНПОО «Академия технологии и управления» сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

2.13. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными



возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

присутствие ассистента из числа работников АНПОО «Академия технологии и управления» или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);

поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

### **3. Система оценивания вступительного испытания**

3.1. Результаты вступительного испытания оцениваются по балльной системе.

3.2. Вступительное испытание считается успешно пройденным, если поступающий набрал от 31 балла и более.

3.3. Вступительное испытание в дистанционной форме в АНПОО «Академия технологии и управления» не проводится.

3.4. Результаты вступительного испытания оформляются протоколом (приложение 2.2) и заносятся в экзаменационную ведомость и экзаменационный лист поступающего (приложение 2.3).

3.5. Лица, получившие на вступительном испытании результат «неудовлетворительно», выбывают из списка рекомендованных приемной комиссией к зачислению на специальность 34.02.01 Акушерское дело. Повторная сдача вступительного испытания не допускается.

### **4. Правила подачи и рассмотрения апелляций**

4.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее – апелляция) в соответствии с приказом ректора АНПОО «Академия технологии и управления» от 18.01.2021 № 05.4-УД «Об апелляционной комиссии Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Академия технологии и управления»».

4.2. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания.

### Состав

экзаменационных комиссий для проведения вступительных испытаний  
в Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации  
«Академия технологии и управления»

по специальностям 34.02.01 Сестринское дело, 31.02.02 Акушерское дело:

1. Николаева Татьяна Иосифовна, заместитель руководителя по учебной работе, председатель комиссии;
2. Дроздова Нона Федоровна, заведующий отделением, член комиссии;
3. Галкина Ольга Владимировна, преподаватель, член комиссии

по специальности 20.02.04 Пожарная безопасность:

1. Сергеева Татьяна Николаевна проректор по профессиональному образованию, заместитель председателя приемной комиссии;
2. Балабина Рамя Шамеровна, заместитель руководителя по учебно-производственной практике, член комиссии;
3. Павлов Алексей Игоревич, преподаватель, член комиссии.