

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация
"Академия технологии и управления"
(АНПОО «Академия технологии и управления»)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

ОГСЭ.05. ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

для специальности 31.02.01 Лечебное дело

Новочебоксарск, 2021

Разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности для специальности 31.02.01 Лечебное дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12. 05. 2014 г. N 514

Утверждена в составе ППССЗ по специальности 31.02.01 Лечебное дело

Организация – разработчик АНПОО
«Академия технологии и управления»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.05. Психология общения

1.1. Область применения программы:

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.05. Психология общения является частью программы подготовки специалистов среднего звена, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности среднего профессионального образования, 31.02.01 Лечебное дело, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. N 514

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: Психология общения – дисциплина общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;

знать:

- взаимосвязь общения и деятельности;
- цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- виды социальных взаимодействий;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих общих (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.

ПК 1.1. Планировать обследование пациентов различных возрастных групп.

- ПК 1.2. Проводить диагностические исследования.
- ПК 1.3. Проводить диагностику острых и хронических заболеваний.
- ПК 1.4. Проводить диагностику беременности.
- ПК 1.5. Проводить диагностику комплексного состояния здоровья ребенка.
- ПК 2.1. Определять программу лечения пациентов различных возрастных групп.
- ПК 2.2. Определять тактику ведения пациента.
- ПК 2.3. Выполнять лечебные вмешательства.
- ПК 2.4. Проводить контроль эффективности лечения.
- ПК 2.5. Осуществлять контроль состояния пациента.
- ПК 2.6. Организовывать специализированный сестринский уход за пациентом.
- ПК 2.7. Организовывать оказание психологической помощи пациенту и его окружению.
- ПК 3.1. Проводить диагностику неотложных состояний.
- ПК 3.2. Определять тактику ведения пациента.
- ПК 3.3. Выполнять лечебные вмешательства по оказанию медицинской помощи на догоспитальном этапе.
- ПК 3.4. Проводить контроль эффективности проводимых мероприятий.
- ПК 3.5. Осуществлять контроль состояния пациента.
- ПК 3.6. Определять показания к госпитализации и проводить транспортировку пациента в стационар.
- ПК 4.1. Организовывать диспансеризацию населения и участвовать в ее проведении.
- ПК 4.2. Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия на закрепленном участке.
- ПК 4.3. Проводить санитарно-гигиеническое просвещение населения.
- ПК 4.4. Проводить диагностику групп здоровья.
- ПК 4.5. Проводить иммунопрофилактику.
- ПК 4.6. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения.
- ПК 4.7. Организовывать здоровьесберегающую среду.
- ПК 4.8. Организовывать и проводить работу Школ здоровья для пациентов и их окружения.
- ПК 5.1. Осуществлять медицинскую реабилитацию пациентов с различной патологией.
- ПК 5.2. Проводить психосоциальную реабилитацию.
- ПК 5.3. Осуществлять паллиативную помощь.
- ПК 5.4. Проводить медико-социальную реабилитацию инвалидов, одиноких лиц, участников военных действий и лиц из группы социального риска.
- ПК 5.5. Проводить экспертизу временной нетрудоспособности.
- ПК 6.1. Рационально организовывать деятельность персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы в команде.
- ПК 6.2. Планировать свою деятельность на фельдшерско-акушерском пункте, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики и анализировать ее эффективность.
- ПК 6.3. Вести медицинскую документацию.
- ПК 6.4. Организовывать и контролировать выполнение требований противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах, офисе общей врачебной (семейной) практики.
- ПК 6.5. Повышать профессиональную квалификацию и внедрять новые современные формы работы.
- ЛР 22 Признающий ценность образования, ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, избегающий безработицы; управляющий собственным профессиональным развитием;

рефлексивно оценивающий собственный жизненный опыт, критерии личной успешности

ЛР 23 Проявляющий эмпатию, выражающий активную гражданскую позицию, участвующий в территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций, а также некоммерческих организаций, заинтересованных в развитии гражданского общества и оказывающих поддержку нуждающимся

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:

Всего максимальной учебной нагрузки обучающегося - 72 часа, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 48 часов
самостоятельной работы обучающегося – 24 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
практические занятия	20
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	24
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.05 Психология общения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа студентов	Объем часов
	8 семестр	
Введение	Содержание учебного материала	2/2
	Содержание дисциплины и ее цели, задачи. Связь с другими дисциплинами, требования к изучаемой дисциплине. Роль общения в жизни человека и в профессиональной деятельности	
Раздел 1. Психология и психология общения.		
Тема 1.1. Общение – основа человеческого бытия	Содержание учебного материала	2/4
	Понятие и структура общения. Общение как перцептивная и интерактивная стороны. Общение как обмен информацией.	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка доклада по теме: Роль общения в формировании и развитии личности.	2
Тема 1.2. Перцептивная сторона общения.	Содержание учебного материала	4/8
	Понятие социальной перцепции. Общение как восприятие людьми друг друга. Факторы, оказывающие влияние на восприятие. Искажение в процессе восприятия. Психологические механизмы восприятия. Влияние имиджа на восприятие человека. Обратная связь в общении	
	Практическое занятие Построение схем перцептивной стороны общения	2/10
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка реферата: Роль восприятия в развитии межличностного общения. Значение стереотипа в общении	2
Тема 1.3. Интерактивная сторона общения	Практическое занятие	2/12
	Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция. Общение как взаимодействие. Позиция взаимодействия в русле трансактного анализа. Ориентация на понимание и на контроль. Взаимодействие как организация совместной деятельности.	
	Практическое занятие Составление специальной интерактивной концепции общения.	2/14
	Самостоятельная работа обучающихся	2
	Подготовка презентаций. Тематика презентаций: Стратегии взаимодействия в конфликтной ситуации. Выражение горизонтальной составляющей межличностного взаимодействия.	
Тема 1.4. Коммуникативная	Содержание учебного материала	4/18

сторона общения	Основные элементы коммуникации. Общение как обмен информацией. Вербальная и невербальная стороны общения. Коммуникативные барьеры. Методы развития коммуникативных способностей. Виды, правила и техники слушания. Толерантность как средство повышения эффективности общения.	
	Практическое занятие Ролевая игра: Приемы преодоления коммуникативных барьеров при общении	2/20
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка рефератов на темы: Предупреждения стрессов в профессиональной деятельности пожарного. Умение слушать. Коммуникативные барьеры и пути их преодоления	4
Тема 1.5. Деловое общение.	Содержание учебного материала Деловая беседа. Ее характеристика. Формы постановки вопросов. Психологические особенности ведения деловых дискуссий и публичных выступлений. Аргументация.	4/24
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка презентаций: Виды межличностных отношений. Этикет и культура поведения делового человека.	4
	Раздел 2. Конфликты и способы их предупреждения, разрешения.	
Тема 2.1. Конфликт: его сущность и основные характеристики.	Содержание учебного материала	4/28
	Понятие и функции конфликта. Типология конфликтов. Границы конфликта. Межличностный и внутриличностный конфликты. Диагностика и разрешение конфликтов. Стратегии и правила поведения в конфликтной ситуации. Предел допустимого действия в конфликте. Формы завершения конфликта. Предпосылки и механизм разрешения конфликтов. Разрешение конфликтов социальных групп. Переговоры как метод разрешения конфликтов. Методы снятия психологического напряжения в конфликтной ситуации. Стратегия разрешения конфликтов	
	Практическое занятие Анализ производственных конфликтов и составление алгоритма выхода из конфликтной ситуации.	2/30
	Практическое занятие Анализ, разработка моделей вербального, невербального проявления конфликтов.	2/32
Тема 2.2. Эмоциональное реагирование в конфликтах и саморегуляция.	Содержание учебного материала	2/34
	Практическое занятие Понятие и уровни эмоционального реагирования. Процесс управления конфликтами. Гнев и агрессия. Разрядка эмоций. Анализ и построение схем эмоционального реагирования в конфликтах	
	Самостоятельная работа обучающихся	4
	Подготовка презентаций. Тематика презентаций: Роль негативных эмоций в общении человека.	

Раздел 3. Этические принципы общения.		
Тема. 3.1. Общие сведения об этической культуре.	Содержание учебного материала	2/36
	Понятие: этика и мораль. Категория этики. Нормы морали. Моральные принципы и нормы как основа эффективного общения. Взаимосвязь делового этикета и этики деловых отношений.	
	Самостоятельная работа обучающихся Составление основных заповедей делового этикета. Выполнение презентации на тему: Я будущий пожарный	3
	Практическое занятие Решение ситуационных задач	4/40
Раздел 4. Роли и ролевые ожидания в общении		
Тема 4.1. Понятие и характеристика ролей и ролевых ожиданий в общении.	Содержание учебного материала	4/44
	Механизмы взаимопонимания в общении между ролевыми ожиданиями. Негативные и позитивные черты ролевых ожиданий в общении. Виды и типы ролей в психологии общения. Идеальная модель общения.	
	Практическое занятие Ролевая тренинг – игра: Выявление и анализ положительных и отрицательных черт в общении.	2/46
	Самостоятельная работа обучающихся Составление конспектов по теме: Роли и ролевые ожидания в общении	3
Дифференцированный зачет		2/48
Всего за 8 семестр: максимальной учебной нагрузки – 72 часа; обязательной учебной нагрузки – 48 часов; из них практических занятий – 20 часов.		
Всего:		48+24

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация учебной дисциплины осуществляется в кабинете Кабинет психологии общения
Оборудование учебного кабинета:

- рабочие места обучающихся
- рабочее место преподавателя
- классная доска
- учебные стенды
- шкафы для хранения учебно-методического обеспечения дисциплины

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники

1. Садовская В.С. Психология общения: [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО. – 2 – е изд. – М.: Юрайт, 2020. – 169с. Режим доступа: <https://urait.ru/viewer/psihologiya-obscheniya-452363#page/2>

Дополнительные источники:

1. Макарова И.В. Общая психология: учебное пособие для СПО / И.В Макарова. – М.: Юрайт, 2020. – 185с. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/viewer/obschaya-psihologiya-451116#page/1>
2. Коноваленко М.Ю. Психология общения: [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО/ М.Ю. Коноваленко. 2 – е изд. – М.: Юрайт, 2020. – 476с.

Режим доступа: <https://urait.ru/viewer/psihologiya-obscheniya-450979#page/2>

Интернет-ресурсы:

1. <http://psyfactor.org/lybr2-3.htm/> Психология успеха, эффективное общение, вербальная и невербальная коммуникация
2. <http://progressman.ru/communication/> <http://progressman.ru/communication/> Психология общения: конфликты и гармония
3. <http://center-yf.ru/data/stat/psihologiya-obshcheniya.php> Психология общения

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения теоретических, практических и самостоятельных работ, проведения демонстрационных презентаций, тестирования, а также выполнения и защиты индивидуальных заданий, написания рефератов, подготовка докладов и сообщений.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания).	Основные показатели оценки результата	Формы, методы контроля и оценки результатов обучения.
Уметь		
применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;	приводит разные примеры общения в профессиональной деятельности использует приемы эффективного общения в решении ситуационных задач	-устный опрос -оценка выполнения и защиты практического занятия -тестирование -контроль результатов самостоятельной работы -оценка выполнения заданий на дифференцированном зачете по дисциплине
использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;	приводит примеры разных видов межличностного общения управляет своими эмоциями и поведением в процессе межличностного общения	
знать		
взаимосвязь общения и деятельности;	знает интерактивную и деловую стороны общения владеет навыками делового общения в аптеке полно и точно отражает сущность и содержание понятий «общение» и «деятельность», устанавливает различие и взаимосвязь между этими понятиями	-устный опрос -тестирование -контроль и оценка выполнения практических занятий -контроль результатов самостоятельной работы -контроль выполнения и оценка ситуационных задач -оценка выполнения заданий на дифференцированном зачете по дисциплине
цели, функции, виды и уровни общения;	определяет цели, виды и уровни общения; понимает и интерпретирует цели, виды и уровни общения	
роли и ролевые ожидания в общении;	определяет сущность социальных ролей, прогнозирует ожидания в общении в зависимости от роли собеседника	
виды социальных взаимодействий;	определяет специфику различных видов социального взаимодействия	
механизмы взаимопонимания в общении;	понимает и выделяет механизмы взаимопонимания в ходе взаимодействия в различных ситуациях	
техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;	использует различные техники и приемы при проектировании и проведении тренингов по общению	

этические принципы общения;	понимает этические принципы общения	
источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.	<p>полно и точно отражает сущность и содержание конфликтов,</p> <p>устанавливает источники и причины конфликта;</p> <p>выбирает способы разрешения конфликтов в зависимости от их специфики. -</p> <p>умеет общаться и работать в коллективе и в команде</p> <p>формирует методы разрешения конфликтных и стрессовых ситуаций при общении в коллективе</p> <p>аргументировано объясняет значимость будущей профессии в жизни общества;</p> <p>наблюдается положительная динамика показателей учебной деятельности при изучении учебной дисциплины;</p> <p>проявляет интерес, самостоятелен, активен при выполнении практических занятий.</p>	<p>собеседование</p> <p>наблюдение и оценка осуществления учебной деятельности обучающегося в процессе освоения программы учебной дисциплины</p> <p>наблюдение деятельности обучающегося во время внеаудиторной деятельности</p> <p>оценка выполнения заданий текущего контроля на практических занятиях</p> <p>оценка выполнения заданий на дифференцированном зачете по дисциплине</p>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<p>правильно объясняет сущность своей будущей профессии с формулированием целей, задач деятельности, функций медицинской сестры, аргументировано объясняет значимость будущей профессии в жизни общества;</p> <p>наблюдается положительная динамика показателей учебной деятельности при изучении модуля;</p> <p>проявляет интерес, самостоятелен, активен при выполнении профессиональных задач;</p> <p>полностью выполняет все виды работ, манипуляций во время прохождения практики;</p> <p>активно участвует в профессиональных конкурсах и мероприятиях, отражающих профессиональную деятельность в рамках</p>	<p>-оценка заданий в тестовой форме</p> <p>-оценка выполнения заданий текущего контроля на практических занятиях</p> <p>-оценка выполнения заданий для самостоятельной работы во внеаудиторное время</p> <p>-оценка выполнения заданий на дифференцированном зачете по дисциплине</p>

	дисциплины	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	самостоятельно, обоснованно и своевременно принимает решения с оценкой возможных рисков и их последствий в стандартных и нестандартных ситуациях; эффективно контролирует свои действия при реализации вмешательств; эффективно корректирует свои действия и принимает ответственность на основе анализа результатов выполненных вмешательств.	собеседование наблюдение и оценка осуществления учебной деятельности обучающегося в процессе освоения программы учебной дисциплины наблюдение деятельности обучающегося во время внеаудиторной деятельности оценка выполнения заданий текущего контроля на практических занятиях оценка выполнения заданий на дифференцированном зачете по дисциплине
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития.	определяет и выбирает источник информации в соответствии с поставленной задачей информационного поиска; эффективно решает задачи деятельности на основе самостоятельного поиска, извлечения и обработки информации в соответствии с задачей информационного поиска; представляет найденную информацию в доступном для других виде в соответствии с поставленными целями; содержательная характеристика выполненных индивидуальных заданий соответствует установленным требованиям	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	правильно оформляет результаты информационного поиска, учебной, профессиональной деятельности с использованием современного компьютерного обеспечения, глобальных информационных ресурсов (Интернет); - целесообразно использует ИКТ при решении профессиональных задач	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	извлекает из устной речи (монолог, диалог, дискуссия) фактическую и оценочную информацию, определяя основную тему, звучавшие предположения, аргументы, доказательства, выводы, оценки;	

	<p>эффективно планирует и организует работу в команде в условиях различных мнений;</p> <p>точно выполняет функциональные обязанности при осуществлении профессиональной деятельности в команде;</p> <p>проявляет мобильность при быстрой смене выполняемых заданий, рабочего места в целях взаимопомощи, взаимозаменяемости в процессе выполнения профессиональной деятельности;</p> <p>оптимально выбирает средства коммуникации, формы общения с коллегами, пациентами и их окружением на основе принципов профессиональной этики</p>	
<p>ОК 7. Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.</p>	<p>правильно определяет профессиональные затруднения отдельных членов команды и средства их преодоления;</p> <p>обоснованно выбирает методы контроля за работой членов команды и правильно его осуществляет;</p> <p>объективно анализирует работу членов команды и ее результаты при реализации решения;</p> <p>эффективно корректирует работу команды на основе анализа результатов предыдущих операций, условий профессиональной ситуации</p>	<p>наблюдение и оценка осуществления деятельности обучающегося в команде в процессе освоения программы;</p> <p>- наблюдение деятельности обучающегося в команде во время внеаудиторной деятельности</p>
<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>точно и обоснованно определяет цели профессиональной деятельности с учетом ситуации;</p> <p>обоснованно определяет задачи для реализации поставленной цели с учетом ситуации;</p> <p>правильно выбирает оптимальные технологии для реализации целей и задач деятельности с учетом реальной практической ситуации</p>	<p>наблюдение и оценка выполнения мероприятий деятельности в процессе освоения программы;</p> <p>- наблюдение деятельности обучающегося во время внеаудиторной деятельности;</p> <p>- оценка выполнения заданий на дифференцированном</p>

ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.	осознано и бережно относится к культурным, исторически и религиозные традициям народа.	
ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.	обладает положительными и моральными качествами по отношению к природе.	<p>собеседование</p> <p>наблюдение и оценка осуществления учебной деятельности обучающегося в процессе освоения программы учебной дисциплины</p> <p>наблюдение деятельности обучающегося во время внеаудиторной деятельности</p> <p>оценка выполнения заданий текущего контроля на практических занятиях</p> <p>оценка выполнения заданий на дифференцированном зачете по дисциплине</p>
ПК 1.1. Планировать обследование пациентов различных возрастных групп.	владеет навыками планирования обследования пациентов различных возрастных групп	
ПК 1.2. Проводить диагностические исследования.	проводит диагностические исследования	
ПК 1.3. Проводить диагностику острых и хронических заболеваний.	владеет методами диагностики острых и хронических заболеваний	
ПК 1.4. Проводить диагностику беременности.	определяет наличие беременности	
ПК 1.5. Проводить диагностику комплексного состояния здоровья ребенка.	владеет способами комплексной диагностики состояния здоровья ребенка	
ПК 2.1. Определять программу лечения пациентов различных возрастных групп.	владеет программой лечения пациентов различных возрастных групп	
ПК 2.2. Определять тактику ведения пациента.	Владеет тактикой ведения пациента	
ПК 2.3. Выполнять лечебные вмешательства	Выполняет лечебные вмешательства	
ПК 2.4. Проводить контроль эффективности лечения.	Владеет методами контроля эффективности лечения	
ПК 2.5. Осуществлять контроль состояния пациента.	Контролирует состояние пациента	
ПК 2.6. Организовывать специализированный сестринский уход за пациентом.	Осуществляет специализированный уход за пациентом	
ПК 2.7. Организовывать оказание психологической помощи пациенту и его окружению.	Владеет методами психологической помощи для оказания их пациенту и его окружению	
ПК 3.1. Проводить диагностику неотложных состояний.	диагностирует неотложные состояния	
ПК 3.2. Определять тактику ведения пациента.	владеет тактикой ведения пациента	

ПК 3.3. Выполнять лечебные вмешательства по оказанию медицинской помощи на догоспитальном этапе.	может выполнять лечебные вмешательства на догоспитальном этапе	
ПК 3.4. Проводить контроль эффективности проводимых мероприятий.	контролирует эффективность проводимых мероприятий	
ПК 3.5. Осуществлять контроль состояния пациента.	контролирует состояние пациента	
ПК 3.6. Определять показания к госпитализации и проводить транспортировку пациента в стационар	выявляет показания к госпитализации пациента	
ПК 4.1. Организовывать диспансеризацию населения и участвовать в ее проведении.	участвует в проведении диспансеризации населения	
ПК 4.2. Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия на закрепленном участке.	осуществляет санитарно – противоэпидемические мероприятия на закрепленном участке	
ПК 4.3. Проводить санитарно-гигиеническое просвещение населения.	осуществляет санитарно – гигиеническое просвещение населения	
ПК 4.4. Проводить диагностику групп здоровья.	осуществляет диагностику групп здоровья	
ПК 4.5. Проводить иммунопрофилактику.	может проводить иммунопрофилактику	наблюдение и оценка выполнения мероприятий деятельности в процессе освоения программы; - наблюдение деятельности обучающегося во время внеаудиторной деятельности; - оценка выполнения заданий на дифференцированном
ПК 4.6. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения	осуществляет мероприятия по сохранению и укреплению здоровья различных групп населения	
ПК 4.7. Организовывать здоровьесберегающую среду.	владеет способами организации здоровьесберегающей среды	
ПК 4.8. Организовывать и проводить работу Школ здоровья для пациентов и их окружения.	осуществляет работу Школ здоровья для пациентов и их окружения	
ПК 5.1. Осуществлять медицинскую реабилитацию пациентов с различной патологией.	владеет приемами общения при реабилитации пациентов с различной патологией	
ПК 5.2. Проводить психосоциальную реабилитацию.	владеет методикой организацией психосоциальной реабилитацией	
ПК 5.3. Осуществлять паллиативную помощь.	владеет способами оказания паллиативной помощи	

ПК 5.4. Проводить медико-социальную реабилитацию инвалидов, одиноких лиц, участников военных действий и лиц из группы социального риска.	осуществляет медико – социальную реабилитации	
ПК 5.5. Проводить экспертизу временной нетрудоспособности.	осуществляет диагностику временной нетрудоспособности	
ПК 6.1. Рационально организовывать деятельность персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы в команде.	грамотно организовывает деятельность персонала	
ПК 6.2. Планировать свою деятельность на фельдшерско-акушерском пункте, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики и анализировать ее эффективность.	грамотно, планирует осознанно деятельность в ФАПе и других специализированных учреждениях	
ПК 6.3. Вести медицинскую документацию.	правильно заполняет медицинскую документацию	
ПК 6.4. Организовывать и контролировать выполнение требований противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах, офисе общей врачебной (семейной) практики.	Контролирует выполнение требований ТБ и ПБ в ФАПе и других специализированных учреждениях	
ПК 6.5. Повышать профессиональную квалификацию и внедрять новые современные формы работы.	своевременно осуществляет повышение квалификации	наблюдение и оценка выполнения мероприятий деятельности в процессе освоения программы; - наблюдение деятельности обучающегося во время внеаудиторной деятельности; - оценка выполнения заданий на дифференцированном